### SESION EXTRAORDINARIA DE COMITÉ DISTRITAL DE SALUD URACA

Siendo las 10:00 horas del día 14 de febrero del año 2025, por convocatoria del Presidente del Comité Distrital de Salud (CDS), Ing. Fidel Alpaca Postigo, Alcalde del Distrito de Uraca - Provincia de Castilla - Gobierno Regional de Arequipa, se reunieron en forma presencial los integrantes del CDS Uraca, en el Auditorio del Mercado Municipal del Distrito (2do piso), de acuerdo con la convocatoria realizada.

La sesión estará asistida por el Secretario de Coordinación del CDS Uraca, Lic. David Claros Espada – Gerente de la Micro Red de Salud Corire - Centro de Salud Corire.

### 1. BIENVENIDA, VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM E INICIO DE LA SESIÓN:

El Ing. Fidel Alpaca Postigo, Presidente del CDS Uraca, brinda la bienvenida y agradece la participación, de los integrantes.

A continuación, solicita al Lic. David Claros Espada, Secretario de Coordinación del CDS que verifique el quórum, quien informa la asistencia de los 7 integrantes a la sesión.

El Presidente indicó que, al contar con quórum, se declara instalada la sesión. La lista de asistencia se adjunta como Anexo 1.

### 2. ESTACIÓN DE ORDEN DEL DÍA:

El presidente brinda lectura de los temas del orden del día:

- 1. Iniciar el proceso de formulación de la propuesta de prioridades de salud
- 2. Aprobar el cronograma, insumos y ajustes técnicos
- 3. Solicitar a miembros de Comité Distrital de Salud remitan los Problemas de Impacto Sanitario adicionales hasta el 22 de febrero.(plazo propuesto)
- **4.** El Gerente de la Micro Red de Salud Corire CS. Corire; encarga la Secretaría Técnica del proceso al responsable que hará las veces de Epidemiologia.
- 5. Aprobación de propuesta de actores sociales para participar en la priorización.

### 3. DESARROLLO DE ORDEN:

El Presidente solicita al Lic. David Claros Espada, Secretario de Coordinación del CDS a desarrollar los temas del orden del día:

Lic. David Claros Espada, toma la palabra saludando a los Miembros del CDS Uraca y expone el marco normativo de los temas a tratar en el orden día.

- DECRETO SUPREMO 032-2020-SA "APRUEBAN REGLAMENTO DE LAS INSTANCIAS DE COORDINACION INTERINSTITUCIONAL DEL SISTEMA NACIONAL DE SALUD Y DEL PROCESO DE ELECCION DE MIEMBROS PARA INTEGRAR EL CONSEJO NACIONAL DE SALUD".
- RESOLUCION MINISTERIAL N°184 2024/MINSA, que aprueba las "Prioridades Nacionales en Salud 2024-2030", propuestas por el Consejo Nacional de Salud.
- RESOLUCION MINISTERIAL Nº 730 2024/MINSA, Procedimiento para la Elaboración

Grafiresa

### SESION EXTRAORDINARIA DE COMITÉ DISTRITAL DE SALUD URACA

de las Prioridades Regionales, Provinciales y Distritales de Salud.

- DECRETO SUPREMO N° 022-2024-SA que define el listado de los indicadores de desempeño y compromisos de mejora de los servicios a cumplir en el año 2025, que hace referencia el artículo 15 del Decreto Legislativo N° 1153.
- 1. Iniciar el proceso de formulación de la propuesta de prioridades de salud. Lic. David Claros Espada, indica a los miembros del Comité Distrital de Salud Uraca, que estamos iniciando el proceso de formulación de propuestas de prioridades de salud de nuestro distrito de acuerdo al marco normativo expuesto. También se informa que previamente a esta sesión, el equipo de salud ha tenido reuniones internas con el resto de establecimientos de salud del distrito y también reuniones de coordinación con el alcalde distrital y su equipo de trabajo, con el fin de conocer los procedimientos a seguir para determinar prioridades en salud del distrito.
- Aprobar el cronograma, insumos y ajustes técnicos
   Lic. David Claros Espada, presenta a los miembros del Comité Distrital de Salud Uraca,
   una propuesta del "CRONOGRAMA PARA LA ELABORACION DE PRIORIDADES DE SALUD
   DEL DISTRITO DE URACA ", para que sea aprobado por el Comité Distrital de Salud
   Uraca.

Dentro del Cronograma se explica las actividades, las acciones a realizar, la responsabilidad y la fecha prevista de cumplimiento.

Trabajaremos con los insumos y ajustes técnicos previstos en el cronograma:

- a. Prioridades Nacionales 2024 2030
- b. Plan de Salud Local PSL 2024 Documento Técnico del CLAS Corire
- Estadística de atenciones : Primeras 10 causas de Morbilidad y Mortalidad Establecimientos de Micro red Corire ( CS. Corire, PS. Torán, PS. Escalerillas y
  PS. Pedregal )

Se Adjunta el Cronograma a la presente Acta.

 Solicitar a miembros de Comité Distrital de Salud remitan los Problemas de Impacto Sanitario adicionales.

Lic. David Claros Espada, solicita a los miembros del Comité Distrital de Salud Uraca, que presenten hasta el 22 de febrero los Problemas de Impacto Sanitario adicionales que puedan afectar a la población en los diferentes sectores y centros poblados del Distrito de Uraca.

4. El Gerente de la Micro Red de Salud Corire - CS. Corire; encarga la Secretaría Técnica del proceso al responsable que hará las veces de Epidemiologia "responsable datos/estadística del establecimiento u otro profesional".

Lic. David Claros Espada, como Gerente actual de la Micro Red de Salud Corire - CS. Corire, procede a encargar la Secretaria Técnica del proceso a Lic. Ingrid Magdalena Ancasi Huamán, siendo de pleno conocimiento y para realizar coordinaciones técnicas con los miembros del Comité Distrital de Salud Uraca.

Grafiresa

### SESION EXTRAORDINARIA DE COMITÉ DISTRITAL DE SALUD URACA

 Aprobación de propuesta de actores sociales para participar en la priorización de prioridades de salud.

Lic. David Claros Espada, solicita a los miembros del Comité Distrital de Salud Uraca, para que se realice una propuesta de actores sociales, para que puedan participar en la priorización de prioridades de salud de Impacto sanitario. Por unanimidad los miembros del comité sugieren no aprobar otras propuestas de actores sociales, asumiendo dicho rol el Comité Distrital de Salud Uraca.

### 4. ACUERDOS

El Ing. Fidel Alpaca Postigo, Presidente del Comité Distrital de Salud Uraca, solicita a los miembros del Comité, que en conformidad con los temas expuestos en el orden del día y acuerdos tratados, expresen su voto de aprobación.

Lic. David Claros Espada, Secretario de Coordinación del CDS, realiza el conteo de votos de los miembros del CDS, terminado el conteo de votos informa al Presidente y al Comité Distrital de Salud que se aprueba por Unanimidad los temas del orden del día expuestos y acuerdos tratados..

El Ing. Fidel Alpaca Postigo Presidente del Comité Distrital de Salud Uraca, agradeció a cada uno de los miembros del Comité Distrital de Salud por su participación. Se levantó la sesión siendo las 13:10 horas.

En señal de conformidad, suscriben el acta los siguientes señores miembros:

Municipalidad Distrital de Uraca

ING. FIDEL ALPACA POSTIGO

PRESIDENTE - ALCALDE DEL DISTRITO DE URACA

COBIERNO REGIO
GERENCIA REC
GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA REC

GERENCIA R

Ing. Fidel Manuel Alpaca Postigo ALCALDE

2. LIC. DAVID CLAROS ESPADA

SECRETARIO - GERENTE MICRORED®DE SA DIDIE GRIPES Espada

C.E.P. 45102

3. PROF. YOVANNA PATRICIA TACORA ROMEBO
MIEMBRO - DIRECTORA I.E NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN

4. PROF. ROSA CRUZ BUSTINZA
MIEMBRO - DIRECTORA I.E MIXTO CORIRE

 PROF. ALBERTO MARTIN FLORES ZUÑIGA MIEMBRO - DIRECTOR I.E. MARIA AUXILIADORA

 SR. JORGE ALBERTO CRUZ CESPEDES MIEMBRO - SUBPREFECTO DEL DISTRITO

7. TNT. PNP. CRISTIAN MONTEZA DIAZ MIEMBRO - COMISARIA RURAL CORIRE

DIRECTORA

DIRECTORA

MINTO CORIECTORA

LIN MINTO CORIECTORA

Jorge Alberto Eruz Céspedes subpresecto distrital de uraca porcom reneral del coberno interior

JOSÉ CRISTIAN MONTEZA DIAZ TENIENTE PNP COMISARIO COMRUR - CORIRE

resa

## COMITÉ DISTRITAL DE SALUD URACA - PROVINCIA CASTILLA - REGION AREQUIPA

# CRONOGRAMA PARA LA ELABORACION DE PRIORIDADES DE SALUD DEL DISTRITO DE URACA

NSLAWCS SCUENTY   Description was been considered to the control feet of the control of the co	ACTIVIDADES	ACCIONES	RESPONSABLE	PECHA
a identificar al responsable que hará las veces de epidemiologia: Secretaria técnica  b. Elaborar cronograma en coordinación secretaria técnica  c. Mapeo de actores para participar de ser necesario si no están considerados en el documento de conformación del la sveces de epidemiologia las veces de epidemiologia de secretaria técnica: Responsable que hará las veces de formisidades de salud  Producto de Sesión: Acta con los siguientes acuerdos:  1. iniciar el proceso de formisidan de la propuesta de prioridades de salud  Producto de Sesión: Acta con los siguientes acuerdos:  2. defebrezo (plazo propuesto)  2. Solicitar a miembros de Comite Distrital de Salud remitan los Problemas de Impacto Sanitario adicionales hasta el presonsable discoyéstadistica del establecimiento u otro profesional:  3. Solicitar a miembros de Comite Distrital de Salud remitan los Problemas de las participar en la priorización.  4. El Generure de La Micro Red Salud remitan los Problemas de las participar en la priorización.  5. Aprobación de problemas de impacto Sanitario (PIS)  Realiza la integración de problemas de impacto Sanitario (PIS)  Remitir acta y anexos a Secretaria tecnica: Responsable que hará hacia de vocación de Prioridades  Acta de: Aprobación de Prioridades  Acta de Prioridades  Acta de podes de pode de prioridades de pode de prioridades de pode de prioridades de pode de prioridades de pode de po	Ū.	<ul> <li>Prioridades Nacionales</li> <li>Pian de Salud Local - PSL 2024 - Documento Técnico del CLAS Corire</li> <li>Estadística de atenciones : Primeras 10 causas de Morbilidad y Mortalidad - Establecimientos de Micro red Corire (CS. Corire, PS. Torán, PS. Escalerillas y PS. Pedregal )</li> </ul>	SECCOR - DISTRITAL	DELS FEBRERO AL 12 DE FEBRERO
b. Elaborar cronograma en coordinadón secretaria técnica  c. Mapeo de actores para participar de ser necesario si no están considerados en el documento de conformación del es SECCOR – DISTRITAL  c. Mapeo de actores para participar de ser necesario si no están considerados en el documento de conformación del es SECCOR – DISTRITAL  d. Coordinar con la municipalidad para fecha de sesión  Producto de Sesión. Acta con los siguientes acuerdos:  1. Iniciar el proceso de formunación de la propuesta de prioridades de salud  Producto de Sesión. Acta con los siguientes acuerdos:  2. Acrobar el cronograma, insumos y ajustes stránicos activados problemas de impacto Sanitario Problemas de impacto Sanitario de Salud remitan los Problemas de impacto Sanitario (PIS)  3. Solicitar a miembros de Comité Distrital de Salud  2. Aprobación de propuesta de actores sociales para participar en la prioritación.  3. Solicitar a miembros de comité Distrital de Salud  3. Solicitar a miembros de Comité Distrital de Salud  3. Solicitar a miembros de Comité Distrital de Salud  4. El Gerente de La Micro Red de Salud Corire. CS. Corire; encarga la Secretaria de foncio Distrital de Salud  3. Solicitar a miembros de comité Distrital de Salud  4. El Gerente de La Micro Red de Salud Corire. CS. Corire; encarga la Secretaria de foncio de propuesta de actores sociales para participar en la prioritación.  5. Aprobación de propuesta de actores sociales para participar en la prioritación.  6. El Gerente de La Micro Red de Salud Corire. CS. Corire; encarga la Secretaria de Conire Distrital de Salud  Acta de: Aprobación de Prioridades  Acta de Contra de Contra dinadión REGIONAL  Acta de: Aprobación de Prioridades  Beneficiar de epidemiologia de Contra dinadión REGIONAL  Beneficiar de epidemiologia de comité D			SECCOR - DISTRITAL	
C. Mapeo de actores para participar de ser necesarlo si no están considerados en el documento de conformación de la conformación de actores para participar de sesión  d. Coordinar con la municipalidad para fecha de sesión  1. Incident el composito de formidados de salud  2. Aprobar el cronograma, insumos y ajustes técnicos  3. Solicitar a miembros de Comité Distrital de Salud remitan los Problemas de Impacto Sanitario adicionales hasta el comité Distrital de Salud  2. Aprobar el cronograma, insumos y ajustes técnicos  3. Solicitar a miembros de Comité Distrital de Salud  4. El Gerente de La Micro Red de Salud Corire - CS. Corire; encarga la Secretaría Técnica del proceso al responsable que hará las veces de epidemiología "responsable datos/estadística del establecimiento u otro profesional"  5. Aprobación de problemas de impacto Sanitario (PIS)  Tema: Priorización de prioridades  Remitir acta y anexos a Secretaría de Coordinación REGIONAL  Remitir acta y anexos a Secretaría de Coordinación REGIONAL  Remitir acta y anexos a Secretaría de Coordinación REGIONAL  E. Cocordinación de confidencia de comité Distrital de Salud  B. ECCOR — DISTRITAL  B. Presidente de Comité Distrital de Salud  B. ECCOR — DISTRITAL  B. Presidente de Comité Distrital de Salud  B. SECCOR — DISTRITAL  B. Presidente de Comité Distrital de Salud  B. SECCOR — DISTRITAL  B. Presidente de Comité Distrital de Salud  B. SECCOR — DISTRITAL  B. Presidente de Comité Distrital de Salud  B. SECCOR — DISTRITAL  B. Presidente de Comité Distrital de Salud  B. SECCOR — DISTRITAL  B. Presidente de Comité Distrital de Salud	COORDINACIONES PREVIAS A LA SESION DE COMITÉ DISTRITAL		SECCOR – DISTRITAL     Secretaria técnica: Responsable que hará las veces de epidemiología	DEL S FEBRERO AL 12 DE FEBRERO
<ul> <li>d. Coordinar con la municipalidad para fecha de sesión</li> <li>d. Coordinar con la municipalidad para fecha de sesión</li> <li>d. Producto de Sesión: Acta con los siguientes acuerdos: <ol> <li>1. Iniciar el proceso de formulación de la propuesta de prioridades de salud</li> <li>2. Aprobar el cronograma. Insumos y ajustes técnicos</li> <li>3. Solicitar a miembros de Comité Distrital de Salud remitan los Problemas de impacto Sanitario Problemas de impacto Sanitario (PIS)</li> <li>4. El Gerente de La Micro Red de Salud Corire; encarga la Secretaria Técnica del proceso al responsable que hará las veces de epidemiología "responsable datox/estadística del establecimiento u otro profesional"</li> <li>5. Aprobación de problemas de impacto Sanitario (PIS)</li> <li>Tema: Priorización de problemas de impacto Sanitario (PIS)</li> <li>Tema: Priorización de problemas de impacto Sanitario (PIS)</li> <li>Remitir acta y anexos a Secretaría de Coordinación REGIONAL</li> <li>Remitir acta y anexos a Secretaría de Coordinación REGIONAL</li> </ol></li></ul> <li>Remitir acta y anexos a Secretaría de Coordinación REGIONAL</li> <li>Remitir acta y anexos a Secretaría de Salud actores sociales para participar de Salud actores sociales para participar de Salud actores sociales para participar de Coordinación REGIONAL</li>	DE SALUD		SECCOR – DISTRITAL	
Producto de Sesión: Acta con los siguientes acuerdos:  1. Iniciar el proceso de formulación de la propuesta de prioridades de salud 2. Aprobar el cronograma, insumos y ajustes técnicos 3. Solicitar a membros de Comité Distrital de Salud 2. Aprobar el cronograma, insumos y ajustes técnicos 3. Solicitar a membros de Comité Distrital de Salud 4. El Gerente de La Micro Red de Salud Corire - CS. Corire; encarga la Secretaria Técnica del proceso al responsable que hará las veces de epidemiología "responsable datos/estadística del establecimiento u otro profesional" 5. Aprobación de problemas de impacto Sanitario (PIS)  Tema: Priorización de problemas de impacto Sanitario (PIS)  Tema: Priorización de Votación Acta de: Aprobación de Prioridades  Remitir acta y anexos a Secretaria de Coordinación REGIONAL  Remitir acta y anexos a Secretaria de Comité Distrital de Salud  Presidente de Comité Distrital de Salud  Premitir acta y anexos a Secretaria de comité Distrital de Salud		-	SECCOR – DISTRITAL     Presidente de Comité Distrital de Salud	HASTA EL 11 DE FEBRERO
Realiza la Integración de listado Problemas de Impacto Sanitario (PIS)  Tema: Priorización de problemas de Impacto Sanitario (PIS)  Tema: Priorización de problemas de Impacto Sanitario (PIS)  Tema: Priorización de problemas de Impacto Sanitario (PIS)  Tabulación de Votación  Acta de: Aprobación de Prioridades  Acta de: Aprobación de Prioridades  Presidente de Comité Distrital de Salud  Remitir acta y anexos a Secretaría de Coordinación REGIONAL	Sesión 1 Comité Distrital de Salud	oducto de Sesión: Acta con los siguientes acuerdos: Iniciar el proceso de formulación de la propuesta de prioridades de Aprobar el cronograma, insumos y ajustes técnicos Solicitar a miembros de Comité Distrital de Salud remitan los Probi 22 de febrero, (plazo propuesto) El Gerente de La Micro Red de Salud Corire - CS. Corire; encarga que hará las veces de epidemiología "responsable datos/estadística Aprobación de propuesta de actores sociales para participar en la p	<ul> <li>SECCOR – DISTRITAL</li> <li>Presidente de Comité Distrital de Salud</li> <li>Miembros de comité Distrital de Salud</li> </ul>	14 DE FEBRERO
Tema: Priorización de problemas de Impacto Sanitario (PIS)  Tabulación de Votación Acta de: Aprobación de Prioridades  • SECCOR – DISTRITAL  • Presidente de Comité Distrital de Salud Acta de: Aprobación de Prioridades  • Miembros de comité Distrital de Salud  Remitir acta y anexos a Secretaría de Coordinación REGIONAL	lntegración de (PIS)	Realiza la Integración de listado Problemas de Impacto Sanitario (PIS)	<ul> <li>SECCOR – DISTRITAL Secretaria técnica: Responsable que hará las veces de epidemiología</li> </ul>	HASTA 22 DE FEBRERO
Remitir acta y anexos a Secretaría de Coordinación REGIONAL	Sesión 2 Comité Distrital de Salud	Tema: Priorización de problemas de Impacto Sanitario (PIS) Tabulación de Votación Acta de: Aprobación de Prioridades	<ul> <li>SECCOR – DISTRITAL</li> <li>Presidente de Comité Distrital de Salud</li> <li>Miembros de comité Distrital de Salud</li> </ul>	03 DE MARZO
		Remitir acta y anexos a Secretaría de Coordinación REGIONAL		HASTA EL 15 DE MARZO

## COMITÉ DISTRITAL DE SALUD URACA – PROVINCIA CASTILLA – REGION AREQUIPA CRONOGRAMA PARA LA ELABORACION DE PRIORIDADES DE SALUD DEL DISTRITO DE URACA





Municipalidad Distrital de Uraca

Ing. Fixel Manuel Alpaca Postigo

Rosa Edby Craz Bustinza

I.E.M. MIXTO CORIRE



OA-383205 Cristian MONTEZA DIAZ

COMISARIO COMRUR -CORIRE '

Jorge Alberto Cruz Céspédes Subprefecto distrital de uraca Dirección general del goberno intenor



CERENO REGIONAL DE AREQUIPA CERENCIA RECATANAL DE SALUO RED DE SALVOIC.C.U.

Lic. David Cluros Espada

Report Andrews of the Andrews Andrews Andrews Company of the Company of the Andrews An

Grafiresa